



STIF Håndball

Vaktinstruks kiosk Bugårdshallen

- Nøklene, bankterminal og nettbrett hentes og leveres hos Christian Baresel, Stadionveien 6. tlf. 9008 1442. Dette må avtales 3 dager i forkant!
- Time-out kortene og panel til måltavlen finnes i Speaker-bua. Annet utsyr i skapet (lås 3) i kiosken.
- Lås opp Lås 2 for å lage kaffe. Her finnes også ett mindre lager med servietter, krus etc.

Enkel kiosk/billettsalg

- Ved bare en/to kamp(er) kan salg av billett og kaffe/kake, annet skje med hjelp av kioskvogn som står i speaker bua.
- Ta kioskvogn ut og plassere den ved heissjakt mot gangen mellom heissjakt og møterom, lås opp (Lås 1), strøm for vannkokere, terminal, etc. kan koples ved heissjakt
- Bruk billettpengeskrin (med kr 500,- i veksel). Plassere kake, kaffe på billettbordet.
- Prislisten bør være festet ved vognen. Her finnes også VIPPS-nummer.

Full kiosk

- Eget pengeskrin som hentes tilsammen med nøklene brukes i kiosken.
- NB: Ved full kiosk må først varer hentes fra Jotunhallen.
- Åpne kioskvinduet. Nøkkel henger ved siden av vinduet
- Plassere noen brus, rett-i-koppen, kaffe, kake og mellombar og annet på kioskdissen.
- Sett opp og legg ut prislisten (flere ligger i skapet, lås 2). Her finnes også VIPPS-nummer.
- Sett på pølsekokeren. Det skal være litt vann i beholderne opp til «hullkanten». Finn fram vaffeljernet fra vare-skapet og start steking av vafler.
- Toastjernet settes på. Toast ligger i fryseskapet. Noen toast burde legges til tining i kall vann.
- **Tørk over disken og over bord i kiosken underveis.**
- **Husk å rydde hallen og kafeteriaen for søppel underveis.**
- Det skal alltid være toalett papir og tørkepapir på toalettene. Bør sjekkes i løpet av vekten. Dere finner et lite lager i kiosken under vasken.



Kioskskap (Lås 2 & 3)



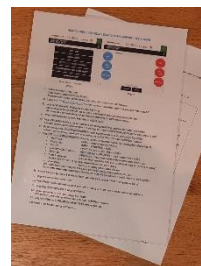
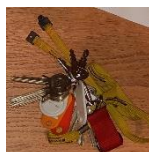


STIF Håndball

Instruks for avsluttende vakt

- Rydd tribuner for søppel, tøm alle søppelposer.
- Rydd for søppel på toaletter og i garderober. Sett nye poser i alle søppeldunker.
- Kast søppel i kontainer ved hallinngangen
- Tørk over alle bord i kafeteriaen.
- Hvis det snart er tom for visse vare bør dette noteres.
- Rengjør og sett vaffeljern tilbake i skapet (lås 2)
- Rengjør kaffetrakter og kaffekanner.
- Rengjør pølsekokker og tøm den lille beholderen (innsatsen) for vann.
- Legg tilbake 500,- i veksler i billettsskrinet.
- Overskottet legges i beholder i Bugårdshall-vesken (som skal leveres tilbake)
- Ved bruk av eget pengeskrin til kiosk leveres den komplett tilbake.
- Lås kioskvindu (ved full kiosk).
- Still tilbake kioskvognen i speakerbua.
- Lås igjen kioskvognen (Lås 1) og skapene i kisen (Lås 2 & 3).
- Lås kiosken og speaker bua!
- Legg nøkkelknippet tilsammen med nettbred, kortterminal, FairPlay vest og instruks (LIVE & måltavle) i Bugårdshall-vesken som skal leveres tilbake til Christian

Kun dette skal leveres
tilbake i vesken!
(IKKE time-out kortene
eller styrepanel til
måltavlen!)



- Lås hallen

Kioskansvarlig: Julia Hoff 9305 9982
Cupansvarlig/kasserer: Christian Baresel 9008 1442

God vakt!